

J E G Y Z Ó K Ö N Y V

Készült: Szentkatalin Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2017. március 7-én 17.00 órai kezdettel megtartott üléséről.

Az ülés helye: Önkormányzat épülete (7681 Szentkatalin Fő u. 47.)

Jelen vannak: Varga Éva polgármester Szabó Ferenc alpolgármester, Panek Zsolt, Szilágyi Imréné, és Orsós Katalin képviselők.

Jelenléti ív csatolva. (1. sz. melléklet)

Varga Éva: Tisztelettel köszönti a Képviselő-testület tagjait, hetvehelyi kirendeltség vezetőjét és a hivatal dolgozóit.

Megállapítja, hogy a testületből 5 fő jelent meg az ülésen. A testület 5 fővel határozatképes, az ülést megnyitja. Javasolja az alábbi napirendi pontok tárgyalását:

Napirendi pontok:

- 1.) **Előterjesztés Szentkatalin Község Önkormányzat 2017. évi költségvetéséről szóló .../2017. (.....) önkormányzati rendeletről**
Előterjesztő: Varga Éva polgármester
Előterjesztés: írásban
- 2.) **Előterjesztés Szentkatalin Község Önkormányzat sajátbevételeinek és adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegéről**
Előterjesztő: Varga Éva polgármester
Előterjesztés: írásban
- 3.) **Előterjesztés az önkormányzat 2017. évi munkatervéről**
Előterjesztő: Varga Éva polgármester
Előterjesztés: írásban
- 4.) **Beszámoló a Szentlőrinci Szociális Központ (házi segítségnyújtás, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás) 2016. évi munkájáról**
Előterjesztő: Varga Éva polgármester
Előterjesztés: írásban
- 5.) **Beszámoló a falugondnok 2016. évi munkáról**
Előterjesztő: Varga Éva polgármester
Előterjesztés: írásban
- 6.) **Egyebek**

Egyéb javaslat, észrevétel nem volt, a képviselő-testület a napirendet vita nélkül, egyhangúlag elfogadta.

Napirend tárgyalása:

Első napirend tárgyalása

Előterjesztés Szentkatalin Község Önkormányzat 2017. évi költségvetéséről szóló .../2017.(.....) önkormányzati rendeletről

Varga Éva polgármester ismertette az írásos előterjesztést. (2. sz. melléklet)

Kovácsné Iktin Jolán vendég: Lehet-e arról tudni valamit, hogy mi lesz a közfoglalkoztatással a jövőben. Megszűntetik-e ezt a fajta foglalkoztatást? Ha igen akkor mi lesz azokkal az emberekkel akik jelenleg közfoglalkoztatási bérből élnek?

Kelenfiné Barics Rita: Jelenleg nem lehet erről semmit sem tudni. Mi is csak a tévéből értesülünk arról, hogy kivételre fog kerülni a közfoglalkoztatás. Semmi konkrétat még nem tudunk. Sajnos minden az utolsó pillantban derül ki. Február végén még nem tudtuk, hogy március 1-től indulhatnak-e a programok a közfoglalkoztatásban. Most már tudjuk, hogy március 1-től elindulhattak.

Szentkatalin Község Önkormányzat Képviselő-testülete az előterjesztést megtárgyalta és 5 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül megalkotta az alábbi rendeletet:

**Szentkatalin Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2/2017. (III.08.) önkormányzati rendelete
Szentkatalin Község Önkormányzat 2017. évi költségvetéséről**

Rendelet szövege jegyzőkönyvhöz csatolva. (3. sz. melléklet)

Második napirend tárgyalása

Előterjesztés Szentkatalin Község Önkormányzat sajátbevételeinek és adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegéről

Varga Éva polgármester ismertette az írásos előterjesztést. (4. sz. melléklet)

Szentkatalin Község Önkormányzat Képviselő-testülete az előterjesztést megtárgyalta és 5 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatot:

**Szentkatalin Község Önkormányzat Képviselő-testületének
11/2017. (III.07.) Kt. határozata**

**Szentkatalin Község Önkormányzat sajátbevételeinek és adósságot keletkeztető ügyleteiből
eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegéről**

1. Szentkatalin Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Gst 45. § (1) bekezdés a) pontja felhatalmazása alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételeinek összegét és kötelezettségvállalásának felső korlátját az alábbi táblázatban foglaltak alapján állapítja meg.

M e g n e v e z é s	Sor- szám	Tárgyév (2017.)	Saját bevétel és adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettség a tárgyévet követő			Összesen
			2018. évben	2019. évben	2020. évben	
1.	2.	3.	4.	5.	6.	3.+...+6.
Helyi adók	01	950	1000	1000	1000	3950

Osztalék, koncessziós díjak	02					
Díjak, pótlékok, bírságok	03					
Tárgyi eszközök, immateriális javak, vagyon értékű jogok értékesítése, vagyonhasznosításból származó bevétel	04					
Részcvények, részesedések értékesítése	05					
Vállalat értékesítésből, privatizációból származó bevételek	06					
Kezességvállalással kapcsolatos megtérülésű	07					
Saját bevételek (01+...+07)²	08	950	1000	1000	1000	3950
Saját bevételek (8. sor) 50 %-a²	09	950	1000	1000	1000	3950
Előző év(ek)ben keletkezett tárgyévet terhelő fizetési kötelezettség³ (11+...+17)	10					
- Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása	11					
- Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása	12					
- Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	13					
- Adott váltó	14					
- Pénzügyi lízing	15					
- Halasztott fizetés	16					
- Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	17					

Tárgyévben keletkezett illetve keletkező, tárgyévet terhelő fizetési kötelezettség³ (19+...+25)	18					
- Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása	19					
- Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása	20					
- Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	21					
- Adott váltó	22					
- Pénzügyi lízing	23					
- Halasztott fizetés	24					
- Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	25					
Fizetési kötelezettség összesen (10+18)	26					
Fizetési kötelezettséggel csökkentett saját bevétel (09-26)	27	950	1000	1000	1000	3950

2. Szentkatalin Község Önkormányzatának a Gst. 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyletekből és kötelezettségvállalásokból fennálló kötelezettsége nincs.

Felelős: Varga Éva polgármester

Határidő: azonnal

Harmadik napirend tárgyalása

Előterjesztés az önkormányzat 2017. évi munkatervéről

Varga Éva polgármester ismertette az írásos előterjesztést. (5. sz. melléklet)

Ezt követően a képviselő-testület megtárgyalta, majd a képviselők 5 igen szavazattal, ellenszavazat, tartózkodás nélkül meghozták az alábbi határozatot:

Szentkatalin Község Önkormányzat Képviselő-testületének

12/2017.(III.07.) Kt. határozata

Szentkatalin Község Önkormányzat 2017. évi munkatervéről

Szentkatalin Község Önkormányzat Képviselő-testülete Szentkatalin Község Önkormányzat 2017. évi munkatervét megtárgyalta, azt elfogadja.

Felelős: Varga Éva polgármester
dr. Faragó Ágnes jegyző
Határidő: azonnal

Negyedik napirend tárgyalása:

Beszámoló a Szentlőrinci Szociális Központ (házi segítségnyújtás, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás) 2016. évi munkájáról

Varga Éva polgármester ismertette az írásos előterjesztést. (6. sz. melléklet)

Szentkatalin Község Önkormányzat Képviselő-testülete az előterjesztést megtárgyalta és 5 igen egyhangú szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatot:

**Szentkatalin Község Önkormányzat Képviselő-testületének
13/2017.(III.07) Kt. határozata**

**Szentlőrinci Szociális Központ (házi segítségnyújtás, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás)
2016. évi munkájának beszámolójáról**

Szentkatalin Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Szociális Szolgáltató Központ (házi segítségnyújtás, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás) 2016. évi munkájáról szóló beszámolóját az előterjesztés szerinti tartalommal elfogadja.

Felelős: Varga Éva polgármester
Határidő: azonnal

Ötödik napirend tárgyalása:

Falugondnok beszámolója a 2016. évi munkáról

Varga Éva polgármester ismertette az írásos előterjesztést. (7. sz. melléklet)

Kovácsné Ikotín Jolán: A falubusz mennyire kihasznált? Szeretik-e az emberek?

Varga Éva falugondnok: Igen, a falubusz teljesen ki van használva. Ha van rá igény, akkor szállítom az embereket. Sajnos nagyon nagy gondot jelentene, ha ilyen kis településeken nem lenne falugondnoki szolgálat. A mi esetünkben még fontosabb, hiszen a tömegközlekedési eszközök igénybevétele szinte lehetetlen. Az idős emberek a falugondnoki szolgálat nélkül nem igen tudnának eljutni orvoshoz, vagy bevásárolni.

Kovácsné Ikotín Jolán: Nagyon jó dolog, hogy van ilyen lehetőség. Nagyon jó, hogy annak idején amikor a falugondnoki szolgálatot beindították a település pályázott falubuszra.

Ezt követően a képviselő-testület megtárgyalta, majd a képviselők 5 igen szavazattal, ellenszavazat, tartózkodás nélkül meghozták az alábbi határozatot:

**Szentkatalin Község Önkormányzat Képviselő-testületének
14/2017.(III.07) Kt. határozata**

Falugondnok 2016. évi beszámolójáról

Szentkatalin Község Önkormányzat Képviselő-testülete a falugondnok 2016. évi munkájáról szóló beszámolót megtárgyalta és azt elfogadta.

Felelős: Varga Éva polgármester
Határidő: azonnal

Hatodik napirend tárgyalása:

Egyebek

Szentlőrinc és környéke Mentőalapítvány levele

Varga Éva polgármester ismertette az Alapítvány levelét. (8. sz. Melléklet)

Szabó Ferenc alpolgármester: Ha az önkormányzatnak van rá lehetősége támogatassa az alapítványt.

Szilágyi Józsefné: Egyetértek ezzel.

Varga Éva: Javaslom, hogy 30.000.- Ft-ot adjunk az alapítványnak.

Ezt követően a képviselő-testület megtárgyalta, majd a képviselők 4 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül, 1 tartózkodással meghozták az alábbi határozatot:

Szentkatalin Község Önkormányzat Képviselő-testületének

15/2017.(III.07) Kt. határozata

Szentlőrinc és környéke Mentőalapítvány támogatásáról

Szentkatalin Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a Szentlőrinc és környéke Mentőalapítványt 30.000.-Ft-tal, azaz harmincezer forinttal támogatja.

Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy az összeg átutalásáról gondoskodjon.

Felelős: Varga Éva polgármester

Határidő: azonnal

Varga Éva polgármester:

- Részt vettem a Szentlőrinci Közös Önkormányzati Hivatal megbeszélésén. A megbeszélés tárgya az önkormányzat hozzájárulása a közös hivatal működéséhez.
- Megérkeztek a forgalomirányító táblák, és tükrök.
- 2017. március 1. napjával elindult a közfoglalkoztatás. Két programot indítottunk. A két programban összesen 12 fő dolgozik.

Varga Éva polgármester megkérdezte a Képviselő-testület tagjait, hogy van e közérdekű bejelentésük vagy olyan téma, amely a közösséget érinti.

Más kérdés, hozzászólás, napirendi pont nem lévén, a polgármester megköszönte a megjelenést, az ülést 18.15 perckor bezárta.

Kmf.


Varga Éva
polgármester




dr. Faragó Ágnes
jegyző





Szentkatalin Községi Önkormányzat Polgármestere

MEGHÍVÓ

Tisztelettel meghívom Önt Szentkatalin Község Képviselő-testületének
2017. március 07-én 17.00 órai kezdettel Szentkatalini Polgármesteri Hivatal
épületében tartandó képviselő-testületi ülésére.

**1.) Előterjesztés Szentkatalin Község Önkormányzat 2017. évi költségvetéséről szóló
.../2017.(.....) önkormányzati rendeletről**

Előterjesztő: Varga Éva polgármester

Előterjesztés: írásban

**2.) Előterjesztés Szentkatalin Község Önkormányzat sajátbevételeinek és adósságot
keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három
évre várható összegéről**

Előterjesztő: Varga Éva polgármester

Előterjesztés: írásban

3.) Előterjesztés az önkormányzat 2017. évi munkatervéről

Előterjesztő: Varga Éva polgármester

Előterjesztés: írásban

**4.) Beszámoló a Szentlőrinci Szociális Központ (házi segítségnyújtás, jelzőrendszeres házi
segítségnyújtás) 2016. évi munkájáról**

Előterjesztő: Varga Éva polgármester

Előterjesztés: írásban

5.) Beszámoló a falugondnok 2016. évi munkáról

Előterjesztő: Varga Éva polgármester

Előterjesztés: írásban

6.) Egyebek

Tisztelettel:

Varga Éva
polgármester


Strauszné Hergeth Mónika
igazgatási előadó



Jelenléti ív

Készült Szentkatalin Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2017. 03.07.:.....-én
..... órai kezdettel megtartott üléséről.

Jelen vannak:

Varga Éva polgármester

..... Varga É.

Panek Zsolt képviselő

..... Panek Z.

Szabó Ferenc alpolgármester

..... Szabó F.

Szilágyi Imréné képviselő

..... Szilágyi I.

Orsós Katalin képviselő

..... Orsós K.

Kelenfiné Barics Rita kirendeltség-vezető

..... Kelenfiné B.

Vendégek:

..... Kovács István család

..... Kovács György

..... Kelenfiné B.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Előterjesztés Szentkatalin Községi Önkormányzat Képviselőtestületének 2017.március 7-én tartandó ülésére.

Tárgy: Szentkatalin Községi Önkormányzat 2017.évi költségvetése.

Tisztelt Képviselőtestület!

Szentkatalin Községi Önkormányzat Képviselőtestületének költségvetési törvényjavaslata a Magyarország 2017.évi központi költségvetéséről szóló 2016.évi XC.törvényben foglaltaknak megfelelően került összeállításra.

I. Általános kérdések

A Kormányzat gazdaságpolitikájának 2017-ben a legfontosabb célja az államadósság további csökkentése, a GDP-arányos költségvetési hiány tartósan 3% alatti tartása, a foglalkoztatás bővítése, a versenyképesség javítása és a kiegyensúlyozott gazdasági növekedés biztosítása. A Kormány gazdaságpolitikáját szem előtt tartva a 2017.évi főbb célkitűzések a következők:

- az otthonteremtési program felfutása
- az alapvető élelmiszerekre rakódó adóteher jelentős mérséklése
- a családok adóterheinek további csökkentése a családi adókedvezmény mértékének növelésén keresztül
- a közmunkaprogram folytatása a „segély helyett munkát”-elv érvényesítésének megfelelően
- a nyugdíjkiadások és egyes jövedelempótló ellátások reálértékének megőrzése
- a különböző életpálya programok folytatása, bérintézkedések finanszírozása.

A Kormány az ingyenes tankönyvellátás felmenő rendszerű kiterjesztésével is támogatja a családokat. A nemzeti köznevelésről szóló törvény alapján 2017-re az ingyenes tankönyvellátás a teljes alsó tagozatra és a felső tagozat 5. évfolyamára terjed ki, a még hiányzó felsőbb évfolyamoknál megmarad a rászorultság alapú ingyenesség. Az óvodai gyermekétkeztetés kiterjesztéséből adódóan nagymértékben bővült a kisgyermeket ellátó intézményrendszerben a térítésmentes étkeztetés lehetősége, 2016-tól – korábbi nyári gyermekétkeztetéshez képest- az összes nevelési/oktatási szünidőben lehetővé vált a rászoruló gyermekek étkeztetése. Az önkormányzatok kötelező feladatként – a szülők igényének megfelelően- a szünidők alatt is biztosítják a főétkezést, így az arra rászoruló gyermekek a tavaszi, nyári, őszi és téli szünetben is meleg ételhez jutnak.

A fogyasztási-forgalmi típusú adók területén kedvező intézkedés, hogy 2017-től 18%-ra csökken az internet-hozzáférésre és éttermi étkezésre, valamint 5%-ra csökken a tejre, a tojásra és a baromfihúsra vonatkozó áfakulcs.

2013.január 1-jétől átalakult az önkormányzati feladatellátás, ezzel együtt a finanszírozási rendszer is. A korábban az önkormányzatok által ellátott feladatok egy része az államhoz került és ezzel együtt a feladatellátást szolgáló, eddig az önkormányzatoknak átengedett források nagyobb részét illetve egyéb, feladathoz szorosan nem kötődő támogatások egy részét is átirányították a központi költségvetésbe, ezért új finanszírozási struktúra alakult ki, mely elszakadt a normatív támogatási rendszertől.

2013-tól a helyi önkormányzatok által kötelezően ellátandó, törvényben meghatározott feladatok ellátása működési kiadásainak fedezetét az Országgyűlés a feladatfinanszírozás rendszerén keresztül feladatalapú támogatással biztosítja.

A feladatfinanszírozási rendszerben az Országgyűlés a helyi önkormányzat kötelezően ellátandó feladataihoz jogszabályokban meghatározott közszolgáltatási szintnek megfelelő támogatást biztosít a takarékos gazdálkodás, a helyi önkormányzat jogszabályon alapuló, elvárható saját bevétele, a helyi önkormányzat tényleges saját bevétele figyelembevételével.

2017.évben az önkormányzatok finanszírozása a 2016.évihez hasonlóan történik.

Továbbra is az önkormányzatok rendelkezésére állnak a központosított előirányzatok, a működőképesség megőrzését segítő támogatás, vis maior támogatás.

2013. évtől az önkormányzatok nem tervezhetnek működési hiányt. 2012. január 1-jétől a Kormány előzetes hozzájárulása kell a jogszabályban meghatározott adósságot keletkeztető ügyletekhez.

II.

A 2017.évi költségvetés bevételi forrásai

Saját bevételek: Költségvetésünkben saját bevételként csak a helyi adóinkból származó bevételeket tervezünk. Kommunális adóból 450 e.Ft, iparüzési adóból 500 e. Ft, gépjárműadóból 200 e. Ft bevételre számítunk.

Átvett pénzeszközök: A 2017.február végéig a közfoglalkoztatási programokban foglalkoztatottak személyi juttatásainak, munkaadókat terhelő járulékaiknak támogatását tervezünk 3396 e. Ft összegben. A további közfoglalkoztatási lehetőségeket még nem ismerjük, ezért nem szerepeltetjük eredeti költségvetésünkben.

Központi támogatás: Önkormányzatunk a település-üzemeltetéshez kapcsolódó feladatellátás támogatására 3290 e. Ft, egyéb önkormányzati feladatok támogatására 5000 e. Ft, ezen jogcímekhez kapcsolódó kiegészítő támogatásként 2984 e. Ft támogatásban részesül. A települési önkormányzatok szociális feladatainak egyéb támogatására 1807 e. Ft támogatást kapunk. A falugondnoki szolgálat működésére az előző évekhez hasonlóan 2500 e. Ft normatíva jár. A rászoruló gyermekek szünidei étkeztetésére 78 e. Ft-ot kapunk. Ezen kívül a könyvtári feladatok támogatására az előző évekhez hasonlóan 1200 e. Ft támogatásban részesülünk.

Ezeket a központi támogatásokat kizárólag a költségvetési törvényben meghatározott célra használhatjuk fel, év végén elszámolási kötelezettségünk van, a meghatározott célra fel nem használt összegeket vissza kell fizetnünk.

A 2016.évi pénzmaradvány igénybevételére tervezett előirányzat 6820 e. Ft.

III.

A 2017.évi költségvetés kiadási előirányzata

A 2017-évi működési kiadásokat feladatonként és kiemelt előirányzatonként a rendelet-tervezet 7.sz.melléklete tartalmazza.

A személyi juttatások az igazgatási kiadásoknál polgármester és képviselők tiszteletdíját tartalmazzák. A falugondnoki szolgáltatás feladaton a falugondnok közalkalmazotti törvény által meghatározott munkabére szerepel.

A közfoglalkoztatás feladaton a jelenleg (február végig) alkalmazott 6 fő hosszabb idejű közfoglalkoztatási programban, 7 fő közfoglalkoztatási mintaprogramban alkalmazott dolgozó személyi juttatásai szerepelnek. A könyvtári szolgáltatásnál 27000 Ft/hó megbízási díjat terveztünk.

A dologi kiadások között szerepel az önkormányzat és a hivatali épület működésével, fenntartásával kapcsolatos kiadás. A köztemető fenntartás feladaton anyagvásárlásra, földmunkákra terveztünk 696 e. Ft-ot. A közvilágításra az előző évi tényadatok alapján 483 e. Ft-ot építettünk be a tervezetbe. A községgazdálkodási szolgáltatás feladaton kő, betonelem vásárlásra, gépi munkákra 2625 e. Ft-ot terveztünk. Az orvosi ügyelet és készenlét biztosítására 156 e. Ft szerepel a tervezetben. A könyvtári szolgáltatásnál az informatikai eszközök karbantartására, rendezvények megtartására 562 e. Ft a tervezett kiadás. Az intézményen kívüli gyermekétkeztetés feladaton 2 fő szünidei étkeztetésének költségével, 80 e. Ft-al számoltunk.

Működési célú pénzeszköz átadás: A Közös Önkormányzati Hivatal működéséhez az előző évi pénzeszköz átadás összegét, 940 e. Ft-ot terveztünk. A Mecsek-Dráva Önkormányzati Társulás működéséhez 40 e. Ft, a Kicsiny falunkért Egyesület működéséhez 40 e. Ft, a polgárőrség működéséhez 100 e. Ft pénzeszközáradást terveztünk. A Hetvehelyi Óvoda fenntartója a Hetvehelyi Óvodai Önkormányzati Társulás. Az óvoda működéséhez a Társulási Tanács döntése alapján 62 e. Ft-ot kell átadnunk. Az abaligeti háziorvosnak 50 e. Ft összegű pénzeszközáradást terveztünk. A házi segítségnyújtást 2017.évtől nem a Szentlőrinci Szociális Központ látja el, hanem a Hetvehelyi Idősek Klubja. Önkormányzatunk 2 ellátottra 525 e. Ft-ot ad át Hetvehely Önkormányzatnak. Ezen kívül Hetvehely Önkormányzatnak újság készítésre terveztünk 50 e. Ft pénzeszközáradást.

Ellátottak juttatásaként 180 e. Ft lakhatási támogatást, 300 e. Ft eseti segélyt terveztünk. 120 e. Ft-ot köztemetésre építettünk be a tervezetbe.

Felhalmozási kiadásként a 2016-ban adósságkonszolidációban nem részesült települési önkormányzatok támogatására nyert pályázati összeg felhasználását tervezzük, vagyis 2 db betoncső átereszt építését 2950 e. Ft értékben.

A temetőnél szükséges földterület vásárlására 500 e. Ft-ot terveztünk. Ezenkívül a községgazdálkodási munkák elvégzéséhez egy fűrészt vásárlását 300 e. Ft értékben, valamint a könyvtárba egy TV vásárlását 200 e. Ft értékben építettük be a tervezetbe.

Fenti kiadási előirányzatok tervezése mellett 3530 e. Ft működési tartalék tervezésére van lehetőség.

Szentkatalin, 2017.február 13.

Varga Éva
polgármester

Szentkatalin Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2/2017.(III.8.) önkormányzati rendelete

az önkormányzat 2017. évi költségvetéséről

Szentkatalin Község Önkormányzatának Képviselő-testülete (a továbbiakban: *képviselő-testület*) az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, valamint a Magyar Köztársaság 2017. évi költségvetéséről szóló 2016. évi XC. törvényben megfogalmazott pénzügyi-gazdasági feltételek figyelembe vételével a 2017. évi költségvetéséről az alábbi rendeletet alkotja:

I. FEJEZET

ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

A rendelet hatálya

1. §

- (1) A rendelet hatálya Szentkatalin Község Önkormányzatára, annak képviselő-testületére, polgármesterére, bizottságaira terjed ki.
- (2) A rendelet személyi hatálya kiterjed a közvetlen és közvetett támogatások tekintetében minden támogatást nyújtó, e rendelet hatálya alá tartozó szervre, szervezetre és minden támogatásban részesülőkre.

II. FEJEZET

A KÖLTSÉGVETÉS FŐ SZÁMAI ÉS KIEMELT ELŐIRÁNYZATAI

A költségvetés főösszege

2.§

- (1) A képviselő-testület az önkormányzat 2017. évi költségvetését **ezer Forintban** meghatározva az alábbiak szerint határozza meg:

a) kiadási főösszege:	28226
b) bevételi főösszege:	28226

A költségvetés bevételei

3.§

Az önkormányzat és a költségvetési szervei 2. § szerinti bevételeit forrásonként, főbb jogcímcsoportonként a rendelet 2.sz. melléklete tartalmazza ezer Ft-ban meghatározva:

(1) Az önkormányzat működési támogatásai	16860
(2) Az önkormányzat működési célú támogatása ÁH-on belülről	3396

(3) Az önkormányzat közhatalmi bevételei	1150
(4) Az önkormányzat előző évi pénzmaradványa	6820

A költségvetés kiadásai

4.§

Az önkormányzat és a költségvetési szervei 2.§-a szerinti kiadásokat, főbb jogcím csoportonként a rendelet 3.sz. melléklete tartalmazza ezer Ft-ban meghatározva:

(1) Az önkormányzat személyi juttatásai	8983
(2) Az önkormányzat munkaadót terhelő járulékai	1577
(3) Az önkormányzat dologi kiadásai és egyéb folyó kiadásai	7105
(4) Az önkormányzat szociális kiadásai	600
(5) Az önkormányzat egyéb működési célú kiadásai	1913
(6) Az önkormányzat felhalmozási kiadásai	3950
(7) Az önkormányzat finanszírozási kiadásai	674
(8) Az önkormányzat működési célú tartaléka	3424

A költségvetés egyéb mellékletei

5.§

- (1) A 2017.évi működési és felhalmozási bevételeket mérlegszerűen a 4.sz.melléklet mutatja be.
- (2) Az önkormányzat kötelező és nem kötelező feladataihoz kapcsolódó bevételeket, kiadásokat az 1. számú melléklet mutatja be.
- (3) Az önkormányzat normatív állami hozzájárulásának forrásonkénti megbontását a 6. számú melléklet mutatja be.
- (4) Az önkormányzat 2017. évi felújítási és beruházási előirányzatait a 8. számú melléklet mutatja be.
- (5) A 10. számú melléklet az éves létszám előirányzatot tartalmazza.
- (6) Az önkormányzat több éves kihatással járó felhalmozási kiadásainak, visszafizetendő hiteleinek, kezességvállalásainak előirányzatait a 9. számú melléklet tartalmazza.
- (7) Az önkormányzatnak az Európai Unióból származó forrásait és kiadásait a 12. számú melléklet tartalmazza.
- (8) Az Önkormányzat 2017. évi előirányzat-felhasználási ütemtervét a 11. számú melléklet tartalmazza.
- (9) Az önkormányzat által jutatott közvetlen és közvetett támogatásokat a 13. számú melléklete tartalmazza.
- (10) Az önkormányzat tartalékait a 14. számú melléklete tartalmazza.
- (11) Az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből származó kötelezettség bemutatása a 15. számú melléklet szerint történik.
- (12) Az önkormányzat 2017-2019 évi bevételeinek és kiadásainak várható alakulását a 16.sz.melléklet tartalmazza.

III. FEJEZET

A KÖLTSÉGVETÉS VÉGREHAJTÁSÁNAK SZABÁLYAI

6.§

(1) A helyi önkormányzat és az irányítása alá tartozó költségvetési szervek gazdálkodásának végrehajtó szerve a költségvetési szervként működő Szentlőrinci Közös Önkormányzati Hivatal.

(2) Az önkormányzati költségvetés végrehajtásáért a polgármester, a hivatalban ellátott feladatok tekintetében a jegyző a felelős.

(3) A polgármesteri illetve jegyzői kötelezettségvállalást megelőző döntési rend a hatályos jogszabályok szerint történik.

(4) A jegyző az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény alapján hatáskörébe utalt előirányzatok, valamint a választási eljárásról szóló törvény alapján hatáskörébe utalt előirányzatok felett jogosult rendelkezni.

Költségvetési rendelet módosítás, előirányzat változtatás szabályai

7.§

(1) A képviselő-testület kizárólagos hatáskörébe tartozik a költségvetési rendelet módosítása.

(2) Az önkormányzat a költségvetését, valamint az irányítása alá tartozó költségvetési szervek előirányzatait a rendeletének módosításával megváltoztathatja.

(3) Ha év közben az Országgyűlés, a Kormány, illetve valamely költségvetési fejezet, vagy elkülönített állami pénzalap a helyi önkormányzat számára pótelőirányzatot biztosít, arról a polgármester a képviselő-testületet tájékoztatja. A képviselő-testület - az első negyedév kivételével - negyedévenként, december 31-i hatállyal dönt a költségvetési rendeletének ennek megfelelő módosításáról.

(4) Az élet- és vagyonbiztonságot veszélyeztető elemi csapás, illetőleg következményeinek az elhárítása érdekében (veszélyhelyzetben) a polgármester a helyi önkormányzat költségvetése körében átmeneti intézkedést hozhat, amelyről a képviselő-testület legközelebbi ülésén be kell számolnia.

(5) A (4) bekezdésben meghatározott jogkörben a polgármester az előirányzatok között átcsoportosítást hajthat végre, egyes kiadási előirányzatok teljesítését felfüggesztheti, a költségvetési rendeletben nem szereplő kiadásokat is teljesíthet.

8.§

(1) A polgármester pótköltségvetési rendelet-tervezetet terjeszt a képviselő-testület elé, ha év közben a körülmények oly módon változnak meg, hogy ezek a helyi önkormányzat költségvetésének teljesítését jelentősen veszélyeztetik.

(2) Az önkormányzati költségvetés teljesítése jelentős veszélyeztetésének minősül különösen: ha a kiadási – bevételi előirányzat teljesítése közötti különbség 10 %-al meghaladja az eredeti kiadási- bevételi előirányzatot.

Költségvetési szervek pénzmaradványa

9.§

- (1) Az önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési szervek pénzmaradványát a képviselő-testület a zárszámadási rendeletével egyidőben hagyja jóvá.
- (2) A képviselő-testület gazdasági szükséghelyzetben a költségvetési szervet megillető pénzmaradvány felhasználását korlátozhatja. Gazdasági szükséghelyzetnek minősül különösen, amikor az önkormányzat működése fizetésképtelenség miatt veszélybe kerül.

Külső szervek részére nyújtott speciális célú támogatás

10.§

- (1) A 2017. évi költségvetés terhére az e rendelet 1.§-a hatálya alá nem tartozó személy vagy szervezet (ún. külső szervek) részére támogatás folyósítása a támogatottal a támogatási megállapodás megkötését követően kerülhet sor. A támogatás folyósításának ütemezését és a részletes előírásokat a támogatási szerződés tartalmazza, amelyet a támogatást igénylő és a támogatást nyújtó köt. A támogatási szerződésben rögzíteni kell feltételeket, az elszámolási kötelezettséget.
- (2) A támogatási megállapodásban intézkedni kell arról, hogy a támogatott szervezeteknek az átadott pénzeszközök célirányos felhasználásáról meddig kell elszámolnia.
- (3) Ha az önkormányzati támogatás kedvezményezettje az átadott pénzeszközt nem rendeltetésszerűen használja fel, vagy egyéb szerződésszegést követ el, úgy a kedvezményezett a támogatás teljes összegét köteles a támogató által meghatározott időpontig a támogató részére visszafizetni.
- (4) A megállapodást a képviselő-testület nevében a polgármester írja alá és a jegyző ellenjegyzi.
- (5) Amennyiben a támogatás célirányos felhasználásáról a támogatási megállapodásban megjelölt határidőig nem számol el, részére a 2017-2018. évben további támogatás nem folyósítható, illetve a szervezet a képviselő-testületi határozat alapján a támogatási körből kizárható.
- (6) Az e rendelet 1.§-a hatálya alá nem tartozó személy, vagy szervezet (ún. külső szervek) részére történő támogatással összefüggő megállapodás megkötését megelőzően, a megállapodás előkészítőjének az előirányzat-fedezet rendelkezésre állását egyeztetnie kell.

A támogatások odaítélésének, folyósításának és elszámolásának rendje

11.§.

- (1) A sport-, civil szervezetek támogatásáról a képviselő-testület dönt.
- (2) A támogatási kérelmet a helyi rendeletben meghatározott időpontig kell benyújtani.
- (3) A képviselő-testület a benyújtási határidőt követő ülésén dönt a támogatási kérelemről. A döntést követő 15 napon belül értesíti a támogatást igénylőt a határozatáról.
- (4) A támogatás összegének célhoz rendelt felhasználását a támogatott nevére kiállított számviteli bizonylattal kell igazolni. A támogatott elszámolási kötelezettségének a támogatás folyósítását követő év január 31-ig köteles eleget tenni.

Önkormányzati biztos kirendelése

12.§

- (1) Ha a helyi önkormányzat költségvetési szerve 30 napon túli, elismert tartozásállományának mértéke eléri az éves eredeti kiadási előirányzatának 10%-át, vagy egyébként a 25 millió forintot, és e tartozását egy hónapon belül nem tudja 30 nap alá szorítani, akkor a képviselő-testület a költségvetési szervnél - az egészségbiztosítási szerv által finanszírozott költségvetési szerv esetén az egészségbiztosítási szerv kérésére, vagy ha az egészségbiztosítási szerv azt nem kérte, véleményének előzetes kikérésével önkormányzati biztost jelöl ki.
- (2) Az önkormányzati biztos kirendelését az (1) bekezdésben meghatározott mértékű elismert tartozásállomány elérése esetén a képviselő-testületnél a polgármester kezdeményezi.

Létszám és bérghazdálkodás

13.§

- (1) A képviselő-testület Szentkatalin Község Önkormányzat engedélyezett létszámát a 10. számú melléklet szerint állapítja meg.
- (2) A képviselő-testület a közalkalmazottak éves cafetéria-juttatás keret összegét 96000 Ft-ban állapítja meg.
- (3) Az önkormányzati intézmények a személyi juttatások körében keletkező megtakarításokat az államháztartás működési rendjéről szóló 368/2011.(XII.31.)számú Kormányrendeletben foglaltak figyelembevételével használhatja fel.
Az önálló gazdálkodási jogkörrel nem rendelkező intézmények vezetői a közalkalmazotti jogviszonyban lévők jutalmazása esetén egyeztetni kötelesek a polgármesterrel, engedélye nélkül kifizetés nem teljesíthető.

A nyilvánosság biztosítása

14.§

Az önkormányzat pénzeszközei felhasználásával, az önkormányzati vagyonnal történő gazdálkodással összefüggő árubeszerzésre, építési beruházásra, szolgáltatás megrendelésre, vagyonépítésre, vagyonhasznosításra, vagyon vagy vagyoni értékű jog átadásra, valamint koncesszióba adásra vonatkozó szerződések megnevezését (típusát), tárgyát, a szerződést kötő felek nevét, a szerződés értékét, határozott időre kötött szerződés esetén annak időtartamát az 5 millió forint nettó értéket meghaladó ügyletek esetén közzé kell tenni a helyben szokásos módon a szerződés megkötésétől számított 60 (hatvan) napon belül.

IV. FEJEZET

Záró rendelkezések

15.§

(1) A rendelet 2017. március 8-én lép hatályba, rendelkezéseit a 2017. évi költségvetési évre, 2017. január 1-jétől december 31-ig kell alkalmazni.

(2) Az e rendelet elfogadásáig az átmeneti időszakban tett bevételek beszedését, az előző évi kiadási előirányzatokon belül a kiadások arányos teljesítését a képviselő-testület elfogadja. Az átmeneti időszakban beszedett bevételek és teljesített kiadások e rendeletbe be lettek építve.

Hetvehely, 2017. február 10.


Varga Éva
polgármester

Dr. Faragó Ágnes
jegyző



Szentkatalin község Önkormányzat címrendje

Cím	Alcím	Jogcímcsoport	Előirányzat csoport	Kiemelt előirányzat	Kiadás	Saját bevétel	Támogatás	Létszám előirányzat
1.) Igazgatási kiadások	Igazgatási kiadások összesen				6886		6886	
	kötelező feladat	önkormányzati igazg. tev.	működés	személyi jellegű kiadás	3339			
				munkaadókat terh.jár.	662			
				dologi jellegű kiadás	1627			
				egyéb műk.c.tám.	1258			
2.) Önkormányzat nem intézményi kiadásai	Önkormányzat nem intézményi kiadásai összesen				13292		13292	3
	kötelező feladat	város és községgazdalk.	működés	összesen:	2625		2625	
				dologi jellegű kiadás	2625			
	kötelező feladat	közfetető fenntartása	működés	összesen:	696		696	
				dologi jellegű kiadás	696			
	kötelező feladat	közvilágítás	működés	összesen:	483		483	
				dologi jellegű kiadás	483			
	kötelező feladat	házi orvosi alapellátás	működés	összesen:	236		236	
				személyi jellegű kiadás	0			
				dologi jellegű kiadás	156			
				egyéb műk.c.tám.	80			
	nem kötelező feladat	falugondnoki szolgáltatás	működés	összesen:	3465		3465	1
				személyi jellegű kiadás	2123			
				munkaadókat terh.jár.	466			
				dologi jellegű kiadás	876			
	kötelező feladat	házi segítségnyújtás	működés	összesen:	525		525	
				egyéb műk.c.tám.	525			
	kötelező feladat	intézm. kívüli gyermekétk.	működés	összesen:	80		80	
				egyéb műk.c.tám.	80			
	kötelező feladat	lakásfenntartással összefüggő ell.	működés	összesen:	180		180	
				egyéb műk.c.tám.	180			
	kötelező feladat	települési támogatás	működés	összesen:	420		420	
				egyéb műk.c.tám.	420			

e Ft

2.) Önkormányzat nem intézményi kiadásai	kötelező feladat	közfoglalkoztatás	működés	összesen:	3575	3575	2
				személyi jellegű kiadás	3197		
				munkaadókat terh.jár.	378		
				dologi jellegű kiadás	0		
	kötelező feladat	könyvtári szolg.	működés	összesen:	1007	1007	
				személyi jellegű kiadás	324		
				munkaadókat terh.jár.	71		
				dologi jellegű kiadás	562		
				egyéb műk.c.tám.	50		
				összesen:	3950	3950	
3.) Fejlesztés	nem EU támogatás	Földterület vásárlás	500		500		
		Betoncső áteresztés ép-ítés	2950	2950			
		Tárgyi eszköz beszerzés	300	300			
		kisértékű tárgyieszk.					
		TV	200	200			
ÖSSZESEN:				24128	24128	3	

az 2/2017. (III.8.) sz. költségvetési rendelethez
Szentkatalin Községi Önkormányzat és Intézményének 2017. évi bevételeiről

Sor- szám	Megnevezés	ezer Ft-ban
		2017. évi előirányzat
1	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	11275
2	Települési önkormányzatok szoc.gyermekjóléti és gyermekétk.fea.tám.	4385
3	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	1200
4	Önkormányzatok működési támogatásai	16860
5	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	3396
6	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	3396
7	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	0
8	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0
9	Vagyoni típusú adók	450
10	Értékesítési és forgalmi adók	500
11	Gépjárműadók	200
12	Termékek és szolgáltatások adói	700
13	Közhatalmi bevételek	1150
14	Szolgáltatások ellenértéke	0
15	Működési bevételek	0
16	Előző év költségvetésének igénybevétele	6820
17	Költségvetési bevételek	28226

az 2/2017. (III.8.) sz. költségvetési rendelethez
Szentkatalin Községi Önkormányzat és Intézményének 2017. évi kiadásairól

		ezer Ft-ban
Sor-szám	Megnevezés	2017. évi előirányzat
1	Törvényszerinti illetmények, munkabérek	5224
2	Béren kívüli juttatások	96
3	Foglalkoztatottak személyi juttatásai	5320
4	Választott tisztségviselők juttatásai	3339
5	Egyéb külső személyi juttatások	324
6	Külső személyi juttatások	3663
7	Személyi juttatások (3+6)	8983
8	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	1577
9	Üzemeltetési anyagok	2053
10	Készletbeszerzés	2053
11	Informatikai szolgáltatások igénybevétele	162
12	Egyéb kommunikációs szolgáltatások	130
13	Kommunikációs szolgáltatások	292
14	Közüzemi díjak	485
15	Vásárolt élelmezés	63
16	Szakmai tevékenységet segítő szolg.	514
17	Egyéb szolgáltatások	2329
18	Szolgáltatási kiadások	3391
19	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	1369
20	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások	1369
21	Dologi kiadások (10+13+18+20)	7105
22	Lakhatással kapcsolatos ellátások	180
23	Egyéb nem intézményi ellátások	420
24	Ellátottak pénzbeli juttatásai	600
25	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	1693
26	Egyéb működési támogatások államháztartáson kívülre	220
27	Tartalékok	3424
28	Egyéb működési célú kiadások	5337
29	Ingatlanok beszerzése, létesítése	2823

30	Tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	236
31	Kisértékű tárgyi eszköz beszerzés	157
32	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	734
33	Beruházások	3950
34	ÁH-on belüli megelőlegezés visszafizetése	674
35	Finanszírozási kiadások	674
36	Költségvetési kiadások (7+8+21+24+28+32+34)	28226

az 2/2017.(III.8.)sz.költségvetési rendelethez

Szentkatalin Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2017. évi működési és felhalmozási célú bevételeinek és kiadásainak alakulása

A.	B.
FELHALMOZÁS	
Bevételek megnevezése	2017. évi
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	
Felhalmozási bevételek	
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
Előző évi pénzmaradvány felhalmozás része	2,950
Felhalmozási bevételek összesen	2,950
Felhalmozási célú hitel	
BEVÉTELEK ÖSSZESEN	2,950

	C.	D.
Kiadások megnevezése		2017. évi
Beruházások		3,750
Feújítások		
Egyéb felhalmozási célú kiadások		
Beruházási hitel törlesztés		
Kisért.inform.eszk.		
Kisért.tárgyi eszk.		200
KIADÁSOK ÖSSZESEN		3,950

ezer Ft

MŰKÖDÉS	
Bevételek megnevezése	2017. évi
Önkormányzatok működési támogatása	16,860
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	3,396
Közhatalmi bevételek	1,150
Működési bevételek	0
Működési bevételek összesen	21,406
Előző évi pénzmaradvány	3,870
BEVÉTELEK ÖSSZESEN	25,276
Egyéb finanszírozás bevételei (függő, átfutó bevételek)	0

		2017. évi
Kiadások megnevezése		
Személyi juttatások		8,983
Munkaadót terhelő járulékok		1,577
Dologi kiadások		7,105
Ellátottak pénzbeli juttatásai		600
Egyéb működési célú kiadások		1,913
Tartalék		3,424
KIADÁSOK ÖSSZESEN		23,602
Egyéb finanszírozási kiadások (függő, átfutó kiadások)		674

BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	28,226
-------------------------------	---------------

KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	28,226
------------------------------	---------------

az 2/2017.(II.8.)sz.költségvetési rendelethez
Szentkatalin Önkormányzat 2017.évi bevételei forrásonként

Ezer Ft-ban

Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	11275
Települési önk.szociális gyermekjóléti és gyermekétk.fea.tám.	4385
Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	1200
Önkormányzatok működési támogatása	16860
Működési célú támogatás Munkaerőpiaci-Alaptól	3396
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	3396
Kommunális adó	450
Iparűzési adó	500
Gépjárműadó	200
Közhatalmi bevételek	1150
Előző év költségvetésének igénybevétele	6820
Bevételek összesen	28226

Önkormányzat központi működési támogatásának forrásonkénti megbontása

A települési önkormányzatok működésének támogatása	
Település-üzemeltetéshez kapcsolódó feladatállás támogatása	3,290,220
Egyéb kötelező önkormányzati feladatok támogatása	5,000,000
I.1.jogcímekhez kapcsolódó kiegészítés	2,984,479
A települési önkormányzatok működésének támogatása összesen:	11,274,699
Települési önkormányzatok szociális feladatainak támogatása	1,807,000
Falugondnoki szolgáltatás	2,500,000
Rászoruló gyermekek intézményen kívüli szünidei étkeztetésének támogatása	77,520
Települési önk. szociális gyermekjóléti és gyermekétk. fea.tám.	4,384,520
Könyvtár támogatás	1200000
Telep. Önk.kulturális feladatainak támogatása	1,200,000
Normatív állami hozzájárulások összesen:	16,859,219

az 2/2017.(III.8.)számú költségvetési rendelethez
Szentkatalin Önkormányzat 2017.évi működési kiadásairól és működési célra átvett
pénzeszközeinek előirányzata

		ezer Ft-ban				
Sor- szám	Megnevezés	KIADÁS	Személyi juttatás	Munkaa. terh.jár.	Dologi kiadás	Pe. Létszám átadás keret
1.	Önk.igazgatási tevékenység	6886	3339	662	1627	1258
2.	Köztemető fenntartás, működtetés	696			696	
3.	Közfoglalkoztatás	3575	3197	378		2
4.	Közvilágítás	483			483	
5.	Város-, községgazd.szolg.	2625			2625	
6.	Háziorvosi ellátás	236			156	80
7.	Könyvtári szolgáltatások	1007	324	71	562	50
8.	Intézményen kívüli gyermekétk.	80			80	
9.	Házi segítségnyújtás	525				525
10.	Falugondnoki szolgáltatás	3465	2123	466	876	1
11.	Lakásfenntartással összefüggő ell.	180				180
12.	Települési támogatás	420				420
	Összesen	20178	8983	1577	7105	2513 3

az 2/2017.(III.8.)sz.költségvetési rendelethez
Szentkatalin Önkormányzat 2017.évi felhalmozási kiadásai feladatonként

ezer Ft-ban	
Sor- Feladat megnevezése szám	Kiadás
1. Földterület vásárlás temetőnél	500
2. Betoncső átereszt kiépítése 2 db	2950
3. Stíl fűrészt vásárlás	300
2. Kisértékű tárgyi.eszk.vás. (TV)	200
Összesen	3950

az 2/2017.(III.8.)sz.költségvetési rendelethez
Szentkatalin Önkormányzat több éves kihatással járó feladatainak előirányzata éves bontásban

Ezer Ft-ban					
Sor- Feladat megnevezése szám	Összes kiadás	E Előző év végéig	b 2017.évi előirányzat	b 2018.évi előir.	ő 2019.évi előir.
	0	0	0	0	0

Létszámkeret

	fő	fő
	2015	2016
Igazgatási tevékenység		
Falugondnoki szolgáltatás	1	1
Önkormányzat összesen:	1	1
Mindösszesen:	1	1

Közfoglalkoztatottak tervezett éves létszám-előirányzata	7	2
Éves létszám-előirányzat összesen:	8	3

Képviselő-testület létszáma	5	5
------------------------------------	----------	----------

az 2/2017. (III.8.) sz. költségvetési rendelethez Szentkatalin Önkormányzat 2017. évi előirányzat - felhasználási ütemterv (ezer Ft-ban)

Sorszám	Megnevezés	Jan.	Febr	Márc	Ápr	Máj	Jún	Júl	Aug	Szept	Okt	Nov	Dec	Összesen
	BEVÉTELEK													
1.	Önk. működési támogatásai	2010	1350	1350	1350	1350	1350	1350	1350	1350	1350	1350	1350	16860
2.	Műk.célú tám. ÁH-on belülről	1132	1132	1132										3396
3.	Felh.célú tám. ÁH-on belülről													
4.	Köznatalni bevételek			575						575				1150
5.	Működési bevételek													
6.	Előző havi záró pénzállomány	6820	6732	6658	7159	5140	5126	4307	3333	3109	3660	3636	3612	6820
7.	Bevételek összesen	9962	9214	9715	8509	6490	6476	5657	4683	5034	5010	4986	4962	28226
	KIADÁSOK													
6.	Személyi jell.kiad. és közterhei	1774	1774	1774	582	582	582	582	582	582	582	582	582	10560
7.	Dologi jellegű kiadások	592	592	592	592	592	592	592	592	592	592	592	593	7105
8.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	40	40	40	45	40	45	50	50	50	50	50	100	600
9.	Egyéb működési kiadások	150	150	150	150	150	150	150	150	150	150	150	263	1913
10.	Beruházások				2000									3950
11.	Tartalék												3424	3424
12.	Finanszírozási kiadások	674												674
13.	Kiadások összesen	3230	2556	2556	3369	1364	2169	2324	1574	1374	1374	1374	4962	28226
13.	Egyenleg	6732	6658	7159	5140	5126	4307	3333	3109	3660	3636	3612		

a 2/2017.(III.8.)Kt.számú költségvetési rendelethez
Szentkatalin Önkormányzat 2017.évi Európai Unió projektjei

Megnevezés	Bevétel		Kiadás		Ezer Ft-ban
	Támogatást biztosító megnevezése	Támogatás összesen	Előbbiből terv évi támogatás	Terv évet megelőző kiadás	További Terv évben években
	0	0	0	0	0

Közvetett támogatások

13. sz. melléklet

e.Ft-ban

Megnevezés	2017.évi előirányzat
Ellátottak térítési díjának, ill. kártérítésének méltányossági lapon történő elengedése	0
Lakosság részére lakásépítéshez, felújításhoz nyújtott kölcsönök elengedése	0
Helyi adónál, gépjárműadónál biztosított kedvezmény, mentesség	29
Helyiségek, eszközök hasznosításából származó bevételből nyújtott kedvezmény, mentesség	0
Egyéb nyújtott kedvezmény vagy kölcsön elengedésének összege	0
Közvetett támogatások összesen:	0
Lakossági és közösségi támogatások	

Ft-ban

Megnevezés	2017. évi előirányzat
Lakossági hulladékszállítási díj önkormányzati támogatása	
ÖSSZESEN	0

Tartalékok

14. sz. melléklet
e.Ft-ban

Megnevezés	Tartalék	Kiadás összesen
CÉLTARTALÉK	0	0
ÁLTALÁNOS TARTALÉK	3424	3424
Működési célú általános tartalék	3424	3424
Felhalmozási célú általános tartalék	0	0
ÁLTALÁNOS KÖLTSÉGVETÉSI TARTALÉK		
MINDÖSSZESEN	3424	3424

Az önkormányzatok adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettség bemutatása

M e g n e v e z é s	Sorszám	tárgyév (2017.)	Saját bevétel és adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettség a tárgyévét követő				Összesen
			2018. évben	2019. évben	2020. évben		
1.	2.	3.	4.	5.	6.		11.=3.+...+6.
Helyi adók	1	950	1,000	1,000	1,000		3,950
Osztalék, koncessziós díjak	2						0
Díjak, pótlékok, bírságok	3						0
Tárgyi eszközök, immateriális javak, vagyon értékű jogok értékesítése, vagyonhasznosításból származó bevétel	4						0
Részvények, részesedések értékesítése	5						0
Vállalat értékesítésből, privatizációból származó bevételek	6						0
Kezességvállalással kapcsolatos megtérülési	7						0
Saját bevételek (01+...+07) ²	8	950	1,000	1,000	1,000		3,950
Saját bevételek (8. sor) 50 %-a ²	9	475	500	500	500		1,975
Előző év(ek)ben keletkezett tárgyévét terhelő fizetési kötelezettség ³ (11+...+17)	10	0	0	0	0		0
- Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása	11	0	0	0	0		0
- Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása	12	0	0	0	0		0
- Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	13	0	0	0	0		0
- Adott váltó	14	0	0	0	0		0
- Pénzügyi lízing	15	0	0	0	0		0
- Halasztott fizetés	16	0	0	0	0		0
- Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	17	0	0	0	0		0

Ezer forintban

Tárgyévben keletkezett illetve keletkező, tárgyévet terhelő fizetési kötelezettség³ (19+...+25)	18	0	0	0	0	0	0
- Felvett, átvállalt hitel és annak törlesztése	19	0	0	0	0	0	0
- Felvett, átvállalt kölcsön és annak törlesztése	20	0	0	0	0	0	0
- Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	21	0	0	0	0	0	0
- Adott váltó	22	0	0	0	0	0	0
- Pénzügyi lízing	23	0	0	0	0	0	0
- Halasztott fizetés	24	0	0	0	0	0	0
- Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	25	0	0	0	0	0	0
Fizetési kötelezettség összesen (10+18)	26	0	0	0	0	0	0
Fizetési kötelezettséggel csökkentett saját bevétel (09-26)	27	475	500	500	500	500	1,975

¹ A saját bevételeket és a fizetési kötelezettségeket az ügylet futamidejének végéig be kell mutatni, évenkénti bontásban.

² A tárgyáévet követő 3. évtől a futamidő végéig változatlan összeggel.

³ Az adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségek, amibe nem számítandó bele a likvid hitelből és reorganizációs hitelből eredő, de beleszámítandó a kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség.

az 2/2017.(III.8.)sz.költségvetési rendelethez

Szentkatalin Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2017-2019.évi bevételei és kiadásai

ezer forintban				
Sor-	Bevételek	2017	2,018	2,019
1.	2.	3	4	5
2.	Önkormányzatok működési támogatásai	16,860	17,000	17,500
3.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	3,396	4,000	4,500
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről			
5	Közhatalmi bevételek	1,150	1,200	1,250
6	Működési bevételek		100	100
7	Pénzmaradvány	6,820	3,530	1,430
8	Összes bevétel	28,226	25,830	24,780
Sor-	Kiadások	2017	2,018	2,019
1	2.	3	4	5
02	Foglalkoztatottak személyi juttatásai	5,320	6,000	6,500
03	Külső személyi juttatások	3,663	4,000	4,000
04	Személyi juttatások	8,983	10,000	10,500
05	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	1,577	2,000	2,100
06	Dologi kiadások	7,105	8,000	8,100
07	Ellátottak pénzbeli juttatásai	600	600	600
08	Egyéb működési célú kiadások	1,913	1,800	1,200
10.	Beruházások	3,950	2,000	1,000
11	Tartalék	3,424	1,430	1,280
12	Finanszírozási kiadások	674		
13	Költségvetési kiadások	28,226	25,830	24,780

ELŐTERJESZTÉS
Szentkatalin Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2017. március 07-i ülésére

Tárgy: Adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségek költségvetési évet követő három évre várható összege

Előterjesztő: Varga Éva polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 29/A §-ában az alábbiakról rendelkezik:

„A helyi önkormányzat, a nemzetiségi önkormányzat, a társulás évente, legkésőbb a költségvetési rendelet, határozat elfogadásáig határozatban állapítja meg a Gst. 45. § (1) bekezdés a) pontja felhatalmazása alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételeinek, valamint a Gst. 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét.”

Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Gst.) 3. § (1) bekezdése az alábbiakat tartalmazza:

„ Adósságot keletkeztető ügylet és annak értéke:

- a) hitel, kölcsön felvétele, átvállalása a folyósítás, átvállalás napjától a végtörlesztés napjáig, és annak aktuális tőketartozása,*
- b) a számvitelről szóló törvény (a továbbiakban: Szt.) szerinti hitelviszonyt megtestesítő értékpapír forgalomba hozatala a forgalomba hozatal napjától a beváltás napjáig, kamatozó értékpapír esetén annak névértéke, egyéb értékpapír esetén annak vételára,*
- c) váltó kibocsátása a kibocsátás napjától a beváltás napjáig, és annak a váltóval kiváltott kötelezettséggel megegyező, kamatot nem tartalmazó értéke,*
- d) az Szt. szerint pénzügyi lízing lízingbevevői félként történő megkötése a lízing futamideje alatt, és a lízingszerződésben kikötött tőkerész hátralévő összege,*
- e) a visszavásárlási kötelezettség kikötésével megkötött adásvételi szerződés eladói félként történő megkötése - ideértve az Szt. szerinti valódi penziós és óvadéki repóügyleteket is - a visszavásárlásig, és a kikötött visszavásárlási ár,*
- f) a szerződésben kapott, legalább háromszázhatvanöt nap időtartamú halasztott fizetés, részletfizetés, és a még ki nem fizetett ellenérték,*
- g) hitelintézetek által, származékos műveletek különbözeteként az Államadósság Kezelő Központ Zrt.-nél (a továbbiakban: ÁKK Zrt.) elhelyezett fedezeti betétek, és azok összege.”*

(2) Az (1) bekezdés szerinti adósságot keletkeztető ügyletként nem kell figyelembe venni a költségvetési év első hat hónapjában lejáró adósság előző költségvetési évben történő előfinanszírozását, amelynek összege nem haladja meg a költségvetési év első hat hónapja során várható törlesztések összegét.”

Az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII.30.) Korm. rendelet 2. § (1) bekezdése szerint az alábbi bevételek minősülnek az önkormányzat saját bevételének:

- „ 1. a helyi adóból és a települési adóból származó bevétel,*
- 2. az önkormányzati vagyoni és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel,*
- 3. az osztalék, a koncessziós díj és a hozambevétel,*

4. a tárgyi eszköz és az immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel,
5. bírság-, pótlék- és díjbevétel, valamint
6. a kezesség-, illetve garanciavállalással kapcsolatos megtérülés.”

Fentiek alapján megállapítható, hogy Önkormányzatunknak adósságot keletkeztető ügyletekből és kötelezettségvállalásokból fennálló kötelezettsége nincs.

A Gst. 45. § (1) bekezdés a) pontja felhatalmazása alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételeink fentiek alapján kerültek kimutatásra az önkormányzat 2016. évi költségvetéséről szóló rendelettervezetben foglaltak alapján.

Határozati javaslat:

Szentkatalin Község Önkormányzat Képviselő-testületének .../2017. (.....) Kt. határozata

**Szentkatalin Község Önkormányzat sajátbevételeinek és adósságot keletkeztető ügyleteiből
eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegéről**

1. Szentkatalin Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Gst 45. § (1) bekezdés a) pontja felhatalmazása alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételeinek összegét és kötelezettségvállalásának felső korlátját az alábbi táblázatban foglaltak alapján állapítja meg.

M e g n e v e z é s	Sor- szám	Tárgyév (2017.)	Saját bevétel és adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettség a tárgyévet követő			Összesen
			2018. évben	2019. évben	2020. évben	
1.	2.	3.	4.	5.	6.	3.+...+6.
Helyi adók	01	950	1000	1000	1000	3950
Osztalék, koncessziós díjak	02					
Díjak, pótlékok, bírságok	03					
Tárgyi eszközök, immateriális javak, vagyon értékű jogok értékesítése, vagyonhasznosításból származó bevétel	04					
Részvények, részesedések értékesítése	05					

Vállalat értékesítésből, privatizációból származó bevételek	06					
Kezességvállalással kapcsolatos megtérülésű	07					
Saját bevételek (01+...+07)²	08	950	1000	1000	1000	3950
Saját bevételek (8. sor) 50 %-a²	09	475	500	500	500	1975
Előző év(ek)ben keletkezett tárgyétet terhelő fizetési kötelezettség³ (11+...+17)	10					
- Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása	11					
- Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása	12					
- Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	13					
- Adott váltó	14					
- Pénzügyi lízing	15					
- Halasztott fizetés	16					
- Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	17					
Tárgyévben keletkezett illetve keletkező, tárgyétet terhelő fizetési kötelezettség³ (19+...+25)	18					
- Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása	19					
- Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása	20					

- Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	21					
- Adott váltó	22					
- Pénzügyi lízing	23					
- Halasztott fizetés	24					
- Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	25					
Fizetési kötelezettség összesen (10+18)	26					
Fizetési kötelezettséggel csökkentett saját bevétel (09-26)	27	475	500	500	500	1975

2. Szentkatalin Község Önkormányzatának a Gst. 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyletekből és kötelezettségvállalásokból fennálló kötelezettsége nincs.

Felelős: Varga Éva polgármester

Határidő: azonnal

Szentkatalin Község Önkormányzat Képviselő- testületének
2017.évi
MUNKATERVE

Szentkatalin község képviselő-testületének legfontosabb célkitűzése, hogy az elért eredményeket fenntartsa, és az önkormányzat a lehetőség határain belül fejlessze a települést. A településen élők számára megteremtse a biztonságos életfeltételeket, mérsékelt adópolitikát alkalmazzon, és munkahelyek teremtését szorgalmazza.

Állandó napirendi pontok:

Állandó napirendi pontként szerepel a Képviselő- testületi üléseken, a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló beszámoló, valamint a két ülés között végzett munkák ismertetése.

Január:

- Az önkormányzat 2017. évi költségvetésének előkészítése, tervezése az intézményi vezetők bevonásával.
- Tárgyalások megkezdése a Szentlőrinci Közös Önkormányzati Hivatal Hetvehelyi Kirendeltségének költségvetéséről.
- A közmunkaprogramok tervének kidolgozása, közfoglalkoztatotti létszám megállapítása.
- Együttes ülés megtartása Hetvehely, Okorvölgy települések Képviselő-testületeivel. Téma, a közös fenntartású intézmények költségvetésének megtárgyalása.

Február:

- 2017. évi önkormányzati költségvetés képviselő-testület elé beterjesztése
- 2017. évi önkormányzati rendezvények napjának meghatározása, rendezvénynaptár elkészítése.
- Gyermekjóléti és Családsegítő Szolgálat tapasztalatainak megtárgyalása, értékelése.
- Háziorvosi praxis értékelése Hetvehely, Okorvölgy önkormányzatokkal közösen.

Március:

- Közmunkaprogram indítása a közfoglalkoztatottak részére, munkaterületek kijelölésével.
- Szentlőrinci Közös Önkormányzati Hivatal zárszámadásának megtárgyalása, elfogadása.
- Benyújtott közmunka pályázatok elnyerése esetén a munkálatok összehangolása.
- Beszámoló a Szentlőrinci Közös Önkormányzati Hivatal Hetvehelyi Kirendeltségének 2016. évi munkájáról.

Április:

- Szentkatalin Község Önkormányzata zárszámadási rendeletének megtárgyalása, elfogadása.
- Tájékoztató a 2017. évi adóigazgatási feladatok végrehajtásáról, adóterv teljesüléséről.
- Együttes ülés Hetvehely, Okorvölgy települések Képviselő- testületeivel a közös fenntartású intézmények működésének tapasztalatairól. Intézményvezetők beszámolója alapján.
- 2017. évi pályázatokhoz kapcsolódó közbeszerzési terv jóváhagyása.

Május:

- Szentlőrinci Közös Önkormányzati Hivatal Hetvehelyi Kirendeltségének tapasztalatai a Közös Önkormányzati Hivatal működéséről.
- Átfogó értékelés a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatokról

Június:

- Beszámoló a Rendőrség munkájáról a körzeti megbízotton keresztül.

Július:

- Start Közmunkaprogramban foglalkoztatottak munkájának értékelése, további feladatok megtárgyalása.
- Rendeletalkotás a közmunkaprogramban megtermelt zöldségek, növények szociális alapon történő kiosztásáról a rászorultak részére.
- Kistérségben társulási formában fenntartott szolgáltatási feladatok értékelése.

Augusztus:

- Szentkatalin Község Önkormányzat költségvetésének első féléves beszámoló értékelése, elfogadása, illetve a költségvetési rendelet módosítása.
- Szentlőrinci Közös Önkormányzati Hivatal 2017. évi költségvetésének első féléves végrehajtásáról szóló beszámoló értékelése, előirányzat módosítása.

Szeptember:

- Szándéknyilatkozat a Bursa Hungarica Felsőoktatási Ösztöndíjpályázathoz történő csatlakozásról.
- Egyeztetés a Klebelsberg oktatási feladatok helyi szintű igényeinek felméréséről.

Október:

- A helyi adókról szóló önkormányzati rendeletek felülvizsgálata, módosítása.
- Önkormányzati adókból származó bevételek értékelése, adómorál vizsgálata esetleges végrehajtások kidolgozása és elfogadása.
- Közfoglalkoztatási feladatok értékelése, elvégzett munkák tapasztalatairól beszámoló a polgármester, valamint a munkavezető részéről.

November:

- Beszámoló Szentkatalin Község Önkormányzati költségvetés 3/4 éves teljesítéséről és annak módosításáról, valamint elfogadásáról.

December:

- Előkészület a 2018. évi költségvetési feladatok tervezéséhez.
- A Képviselő- testület együttes ülés keretében Hetvehely, Okorvölgy település Képviselő- testületével közösen értékelik a közös fenntartású intézmények éves munkáját.
- Szentkatalin Község Képviselő- testülete közmeghallgatást tart a településen.

Szentkatalin, 2017. február 15.

Varga Éva
polgármester

Szociális Szolgáltató Központ
2016. évi szakmai beszámoló
Házi segítségnyújtás
Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás
Szentlőrinc Közös Önkormányzat

Készítette: Pósné Nagy Edit
Szakmai vezető

Szentlőrinci Közös Önkormányzat területén (Szentlőrinc, Kacsóta, Csonkamindszent, Helesfa, Hetvehely, Okorvölgy, Szentkatalin) a házi segítségnyújtásban részesülő ellátottak éves átlagos száma 46 fő. Az ellátottak megoszlását az 1. számú diagram mutatja.

Házi segítségnyújtásban részesülők megoszlása



1. számú diagram

7 településen, az időseket 5 fő gondozó napi 8 órában, illetve 1 fő napi 4 órában látta el. A gondozónők 1 fő kivételével szakképzettek. Az ellátást a rászorulóknak térítésmentesen vehetik igénybe.

A házi segítségnyújtás célja:

Segítséget nyújtani ahhoz, hogy az ellátást igénybe vevő fizikai, mentális, szociális szükséglete

- saját környezetében,
- életkorának, élethelyzetének és egészségi állapotának megfelelően,
- meglévő képességeinek fenntartásával, felhasználásával, fejlesztésével biztosított legyen

A házi segítségnyújtás feladata: az előzetesen elvégzett gondozási szükségletvizsgálat értékelését követően személyi gondozás vagy szociális segítség keretében nyújtjuk a szolgáltatást;

- az alapvető gondozási, ápolási feladatok elvégzése.
- az önálló életvitel fenntartásában, az ellátott és lakókörnyezete higiénés körülményeinek megtartásában való közreműködés.
- a veszélyhelyzetek kialakulásának megelőzésében, illetve azok elhárításában való segítségnyújtás.

Főbb gondozási tevékenységek:

- az ellátást igénybe vevővel segítő kapcsolat kialakítása és fenntartása
- a személyi higiénia megtartásában való közreműködés
- a háztartási tevékenységben való közreműködés
- fizikai támogatás
- a háziorvos írásos rendelésén alapuló terapiakövetése
- szükség esetén a bentlakásos szociális intézménybe történő beköltözés segítése

Ellátás igénybevételi módja:

Az idős vagy hozzátartozójának kérelme alapján az ellátás megkezdése előtt gondozási szükségletfelmérést végzünk.

Az intézményvezető a gondozási szükségletet jogszabályban meghatározottak szerint megvizsgálja és megállapítja a napi gondozási szükséglet mértékét (órában). A házi segítségnyújtást a megállapított napi gondozási szükségletnek megfelelő időtartamban, de legfeljebb napi 4 órában kell nyújtani. A megállapított gondozási szükséglet időtartamától, csak abban az esetben lehet eltérni, ha az idős nyilatkozik, hogy kevesebb óraszámban kéri az ellátást. Ha a gondozási szükséglet a napi 4 órát meghaladja, a szolgáltatást igénylőt az intézményvezető tájékoztatja a bentlakásos intézményi ellátás igénybe vételének lehetőségéről, ebben az esetben a szolgáltatást igénylő az intézményi elhelyezés időpontjáig napi 4 órában történő házi segítségnyújtásra jogosult.

1/2000. (I. 7.) SZCSM rendelet 5. számú melléklet alapján a gondozónő az elvégzett tevékenységeiről napi szinten gondozási naplót vezet, melyet az ellátott aláírásával igazol.

Évente egyszer egyéni gondozási tervet kell készíteni. Az 1/2000. (I.7.) SzCsm rendelet 7. §-ának (2) bekezdése értelmében a gondozási tervet az ellátottak egyéni szükségleteihez igazodva, személyre szabottnak kell elkészíteni úgy, hogy az állapotának megfelelő gondozási, ápolási és fejlesztési feladatok, a megvalósításhoz szükséges konkrét tevékenységekkel, módszerekkel együtt kerüljenek megfogalmazásra. A gondozási tervet az ellátás igénybe vételét követően egy hónapon belül kell elkészíteni.

A településeken a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás is működik. A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás 1/2000 SZCSM rendelet alapján segít fenntartani a biztonságos életvitel feltételeit, krízishelyzetben gyors megjelenést és segítségnyújtást biztosít a kistépüléseken élőknek is. Segélyhívás esetén a probléma megoldása érdekében szükséges azonnali intézkedések megtételével, egészségügyi, szociális alap- vagy szakellátás kezdeményezésével.

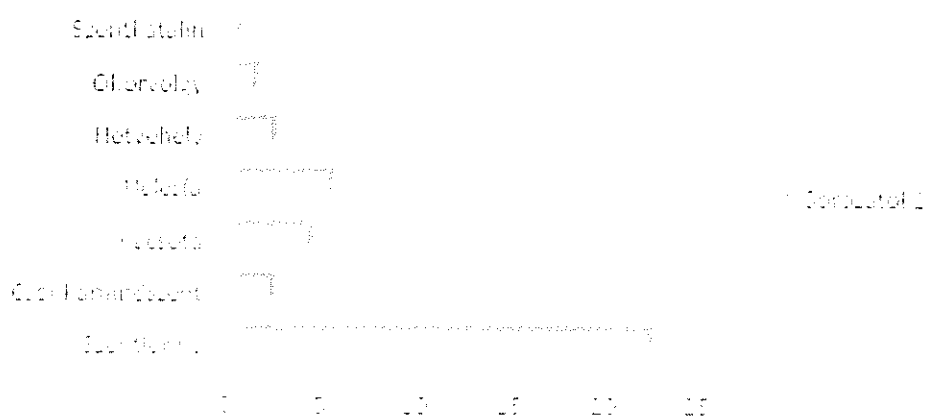
Segítségnyújtás folyamata:

- Az ellátott bármely okból kifolyólag jelzést ad a rögzített fali segélyhívó vagy a hordozható segélyhívó gomb igénybe vételével.
- a diszpécserközpont érzékeli a riasztást és azonosítja a segélykérőt (név, cím).
- a szolgálatban lévő ügyeletes haladéktalanul köteles a segélykérő lakóhelye szerint illetékes gondozó mobiltelefonon történő személyes riasztására / közölnie kell a segélykérő nevét, címét, és riasztás időpontját.

- a hivatásos vagy tiszteletdíjas gondozó köteles a riasztás helyszínén 30 percen belül megjelenni, és a bekövetkezett krízishelyzetet felmérve annak elhárítását megkezdeni.
 - a helyszínre érkezve az elsődleges helyzet felmérése után a fali készülék „nyugtáz” gombjával jelzést küld a diszpécser-központba arról, hogy megjelent a helyszínen, és megkezdte a segítségnyújtást.
 - a krízishelyzet elhárítása kétféle módon történhet:
 1. külső segítség igénybevétele nélkül, határozott, megnyugtató fellépés (egészségügyi paraméterek ellenőrzése, kikérdezés, szemrevételezés után)
 2. külső segítség kérése (orvos, mentő, tűzoltóság, rendőrség, szakember.)
- A krízishelyzet elhárítása után elkészíti a riasztás jegyzőkönyvét, melyet eljuttat a vezető házi gondozó részére, aki havi jelenést készít a segélyhívásokról.
- A szolgáltatást térítésmentesen biztosítjuk az arra jogosult ellátottaknak.

Jelzőrendszeres házi segítségnyújtásban részesülő ellátottak megoszlását 2. számú diagram ábrázolja.

Jelzőkészülékek település szerinti megoszlása



2. számú diagram

Településekre lebontás

SZENTLŐRINC

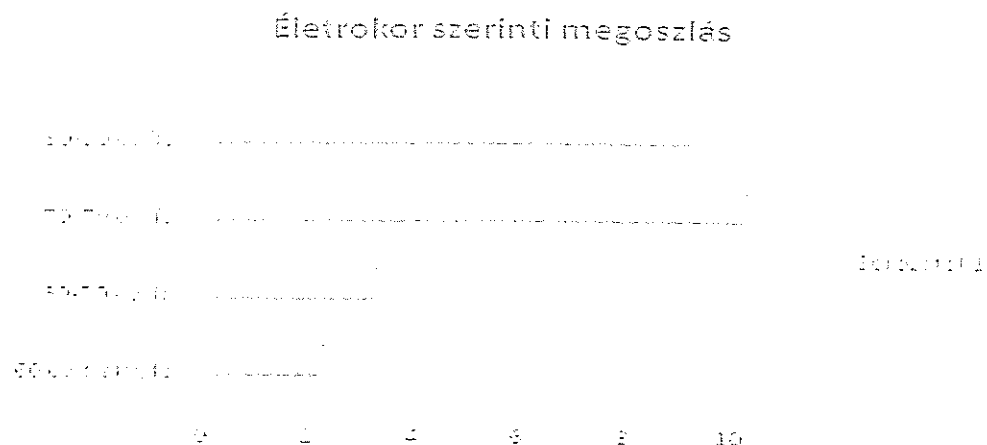
Házi segítségnyújtásban 2016. december 31-én az ellátottak létszáma 24 fő. A területen dolgozó gondozónők Nagy Anikó, és Stefák Balázné szociális gondozó- és ápoló végzettséggel rendelkeznek. A gondozottak magas létszáma miatt 2 fő gondozó nehezen tudná az idősök szükségleteit megfelelően kielégíteni. Ezért is nagyon fontos az önkormányzat segítsége, mert közmunkaprogramban résztvevő megbízható személyt tudtak biztosítani számunkra. A szolgáltatás tartalmát ellátási megállapodásban rögzítjük.

Ezek különösen Szentlőrinc településen a következők:

- környezeti és személyi higiéné,
- ruházatuk tisztán és rendben tartása,
- szükséges élelmiszerek beszerzése,
- élelmiszerek megfelelő tárolása,
- házi orvossal való kapcsolattartás.

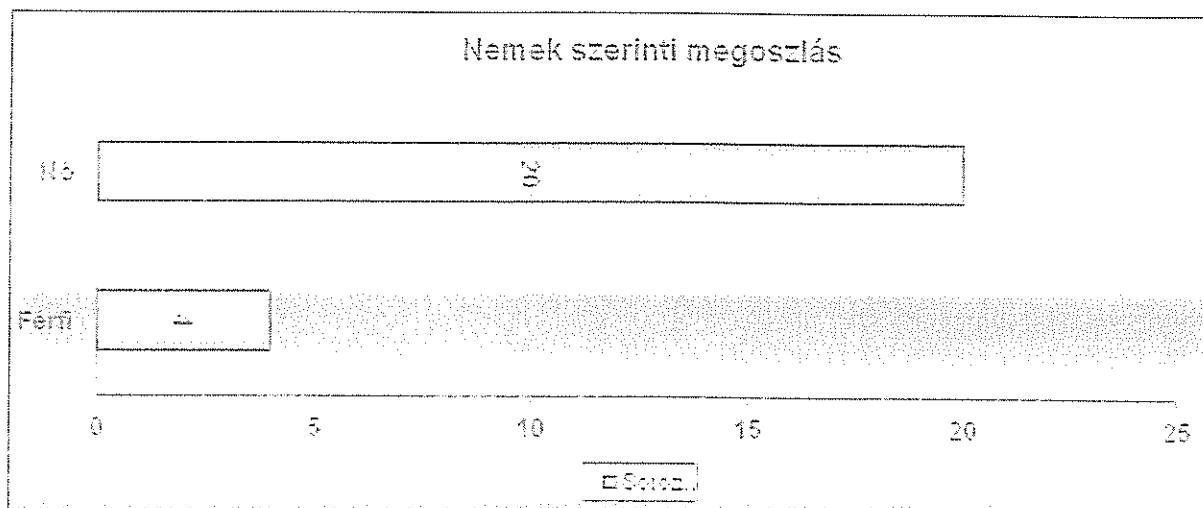
- gyógyszerek felírása és kiváltása, gyógyszerelés, gyógyszerek bevételére való gondos odafigyelés, vérnyomásmérés
- mentális gondozás keretében beszélgetés
- hivatalos ügyintézés

Az ellátottak kor szerinti megoszlását a 3. számú diagram mutatja.



3. számú diagram

A nemek szerinti megoszlást a következő 4. számú diagram ábrázolja:



4. számú diagram

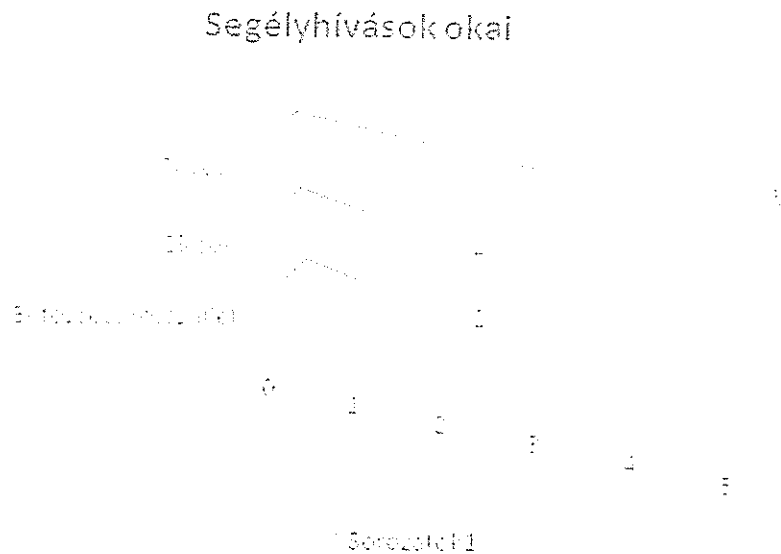
Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

Szentlőrinc területén 2007 márciusától működik a szolgáltatás. 2 fő tiszteletdíjas gondozó biztosítja a szolgálat működésének folytonosságát.

Jelenleg a településen 22 db jelzőkészülék van felszerelve, az ellátottak mindegyike szociálisan rászoruló. A készülékek többsége a 2012. évben lett kihelyezve. 2011. év végén mindössze 4 fő rendelkezett jelzőkészülékkel. Riasztás a tavalyi évben 9 alkalommal érkezett. Közülük volt téves riasztás is, de volt olyan, amikor komoly probléma (elesés, rosszullét) esetén tudtunk azonnali segítséget nyújtani.

A szolgáltatást térítésmentesen biztosítjuk az arra jogosult ellátottaknak.

2016-ben segélyhívások főbb okait 5. számú diagramon láthatjuk:



5. számú diagram

A szociális étkeztetés is jelen van a településen.

Az étkeztetés keretében azoknak a szociálisan rászorult személyeknek a napi egyszeri meleg étkezéséről kell gondoskodni, akik azt önmaguk, illetve eltartottjaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani, különösen

- a) koruk,
- b) egészségi állapotuk,
- c) fogyatékoságuk, pszichiátriai betegségük,
- d) szenvedélybetegségük, vagy
- e) hajléktalanságuk miatt.

2010. október 01.-től az Euresz Étteremüzemeltető Kft. szállítja Pécsről a meleg ételt. Évszaknak megfelelő, változatos, két menüsorból tudunk választani. Betegség csoportonként kialakított többféle diétás ebéd rendelésére van lehetőség. Az étel kiszállítása a vállalkozó feladata.

Az étkeztetés a lakosság szükségleteinek alapján megszervezhető az étel

- helyben fogyasztással,
- elvitelének lehetővé tételével,
- lakásra szállításával

Az étkeztetés térítésköteles szolgáltatás. A fizetendő intézményi térítési díjat a 6/2016. (IV.1.) számú Ör. 2/A. sz. melléklete szabályozza:

- Nyugdíj minimum alatti jövedelem esetén 325 Ft/adag
- Nyugdíj minimum 100%-350% közötti jövedelem esetén 590 Ft/adag
- Nyugdíj minimum 350%-a feletti jövedelem esetén 680 Ft/adag
- A kiszállítás díja 50 Ft/alkalom
- Demens nappali ellátás ebéddel térítésmentes

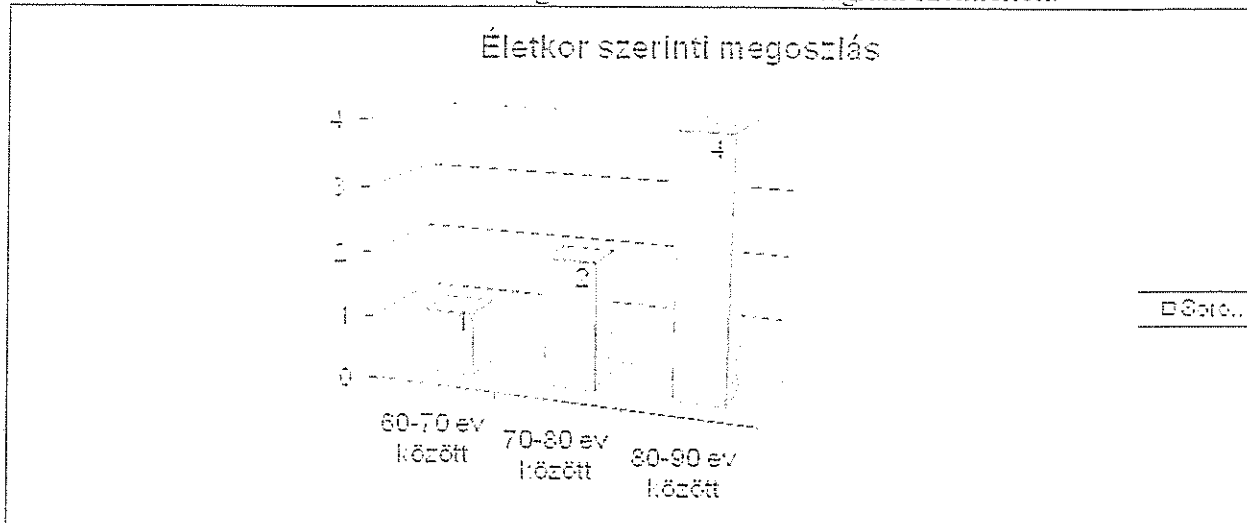
Az étkeztetésben részesülők száma folyamatosan csökken. 2016. évben a szociális étkezők átlagos száma: 15 fő + 7 fő nappali demens ellátott, akik térítésmentesen vehetik igénybe az ellátást.

Közmunkaprogram keretében kaptunk segítséget a fenntartó részéről az ételek lakásra szállításához, valamint az ételhordók rendszeres tisztításához és fertőtlenítéséhez. Ezzel a segítséggel az idősök kiszolgálása zökkenőmentessé vált, ezért a segítséget megköszönve a későbbiek folyamán is számítunk rá.

KACSÓTA

2016. december 31-én házi segítségnyújtásban részesülő ellátottak száma 7 fő. A településen Hortobágyi Gyuláné szakképzett gondozónő látja el az időseket.

2016-ben az ellátottak életkor szerinti megoszlását a 6. számú diagram szemlélteti.



6. számú diagram

A szolgáltatás tartalmát ellátási megállapodásban rögzítjük.

Ezek különösen Kacsóta településen a következők:

- o környezet- és személyi higiéné.
- o ruházatuk tisztán és rendben tartása.
- o szükséges élelmiszerek beszerzése.
- o élelmiszerek megfelelő tárolása.
- o házi orvossal való kapcsolattartás.
- o gyógyszerek felírása és kiváltása, gyógyszerelés, gyógyszerek bevitelére való gondos odafigyelés, vérnyomásmérés
- o mentális gondozás keretében beszélgetés
- o hivatalos ügyintézés

Jelzőrendszeres házi segítségnyújtásban 4 fő részesül, mindannyian egyedül élők, 65 év feletiek. 2 fő díszletdíjas gondozó biztosítja a szolgálat működésének folytonosságát. Segélyhívás az elmúlt évben nem történt.

CSONKAMINDSZENT

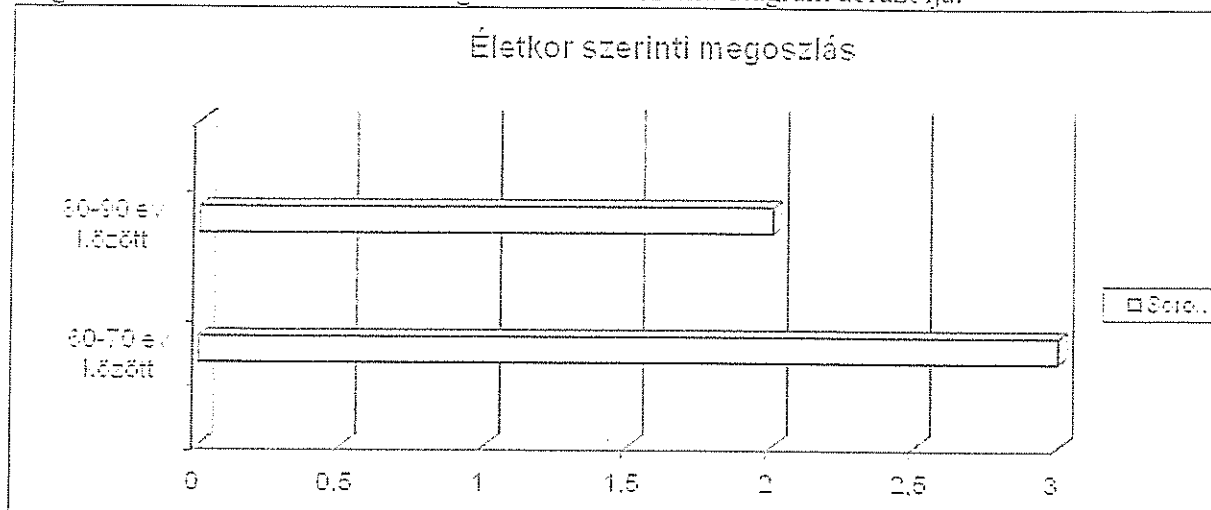
2016. december 31-én házi segítségnyújtásban részesülő ellátottak száma 0 fő, november 25-én és december 01-én szűnt meg 2 főnek az ellátása (az egyik elhunyt, a másik családban él és saját kérésére szűnt meg az ellátás). A településen Hortobágyi Gyuláné szakképzett gondozónő látja el az időseket, hetente 2 alkalommal hétfőn és pénteken.

Jelzőrendszeres házi segítségnyújtásban 2 fő részesül, mindketten szociálisan rászorulóknak. 2 fő tiszteletdíjas gondozó biztosítja a szolgálat működésének folytonosságát. Segélyhívás az elmúlt évben nem történt.

HELESFA

2016. december 31-én házi segítségnyújtásban részesülő ellátottak száma 5 fő. A településen Bozóné Krasznai Tünde szakképzett gondozónő látta el az időseket.

A gondozottak életkor szerinti megoszlását a 7. számú diagram ábrázolja.



7. számú diagram

A szolgáltatás tartalmát ellátási megállapodásban rögzítjük.

Ezek különösen Helesfa településen a következők:

- o környezeti és személyi higiéné.
- o ruházatuk tisztán és rendben tartása.
- o szükséges élelmiszerek beszerzése.
- o élelmiszerek megfelelő tárolása.
- o házi orvossal való kapcsolattartás.
- o gyógyszerek felírása és kiváltása, gyógyszerelés, gyógyszerek bevitelére való gondos odafigyelés, vérnyomásmérés
- o mentális gondozás keretében beszélgetés
- o hivatalos ügyintézés

Jelzőrendszeres házi segítségnyújtásban 5 fő részesül, mindannyian egyedül élők, 65 év felettiek. 2 fő tiszteletdíjas gondozó biztosítja a szolgálat működésének folytonosságát. Segélyhívás az elmúlt évben 3 alkalommal történt.

HETVEHELY

2016-ban az ellátásban részesülők átlagos létszáma 13 fő. A településen Dezséné Schréger Csilla szakképzett gondozónő napi 8 órában látta el az időseket, valamint a helyi önkormányzat jóvoltából itt is közmunkás segítséget kaptunk.

Az ellátottak életkor szerinti megoszlását a 8. számú diagram ábrázolja.

Életror szerinti megoszlás

19-29 évesek	0	0	0	0	0
30-39 évesek	0	0	0	0	0
40-49 évesek	0	0	0	0	0
50-59 évesek	0	0	0	0	0
60-69 évesek	0	0	0	0	0
70-79 évesek	0	0	0	0	0
80-89 évesek	0	0	0	0	0
90-99 évesek	0	0	0	0	0

8. számú diagram

A szolgáltatás tartalmát ellátási megállapodásban rögzítjük.

Ezek különösen Hetvehely településen a következők:

- környezeti és személyi higiéné,
- ruházatuk tisztán és rendben tartása,
- szükséges élelmiszerek beszerzése,
- élelmiszerek megfelelő tárolása,
- házi orvossal való kapcsolattartás,
- gyógyszerek felírása és kiváltása, gyógyszerelés, gyógyszerek bevitelére való gondos odafigyelés, vérnyomásmérés
- mentális gondozás keretében beszélgetés
- hivatalos ügyintézés

Jelzőrendszeres házi segítségnyújtásban 2 fő részesül, mindketten szociálisan rászorulókt. 2 fő tiszteletdíjas gondozó biztosítja a szolgálat működésének folytonosságát. Riasztás az elmúlt nem történt.

OKORVÖLGY

2016-ban az ellátásban részesülők átlagos létszáma 2 fő. A településen Gilikter Józsefné szakképzetlen gondozónő, napi 4 órában látta el az időseket. A gondozónő lakhelye Szentkatalin. Szentkatalin és Okorvölgy között buszjáratral oldotta meg a közlekedést, busz menetrendhez kellett igazítani az idősek ellátását.

Jelzőrendszeres házi segítségnyújtásban 1 fő részesül, aki családban él, súlyos látási fogyatékos. 1 fő tiszteletdíjas gondozó biztosítja a szolgálat működésének folytonosságát. Riasztás az elmúlt évben nem történt.

SZENTKATALIN

2016-ban az ellátásban részesülők átlagos létszáma 2 fő. A településen Gilikter Józsefné szakképzetlen gondozónő, napi 4 órában végezte az ellátást.

Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás a településen nem működik, mert térenő hiánya miatt a készülék nem üzemképes.

Beszámoló a falugondnoki szolgálat 2016-os évéről

2016-ban is falugondnoki szolgálat ugyanazon szolgáltatásokat nyújtotta a falu lakosai részére, mint az elmúlt években megszoktak. Kedden és csütörtökön előzetes megbeszélés alapján az igénybe vevők eljuthattak Pécs, Szentlőrinc, Szigetvár rendelőintézeteibe, kórházaiba, és intézhették hivatalos ügyeiket. Ezen városokban bevásárolhatták szükséges termékeket az életükhöz, ezen termékek otthonukba való szállítása is megtörtént. Kérésre ügyeik intézése megtörtént vagy segítséget kaptak abban.

Gyermeknapkor a falugondnoki szolgálattal mentünk kirándulni az állatkertbe. De részt vett a buszunk időnként a Hetvehelyi Általános iskola tanulóinak színház vagy sportrendezvényre való szállításában.

Szerencsére buszunk fiatal korának köszönhetően nem kellett szervizelni, így folyamatosan jó szolgálatot tett a falulakosai részére.

Varga Éva
falugondnok